

**Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**3/2015. (II.27.)**

**önkormányzati rendelete**

**A települési és étkeztetési támogatásokról**

Fülöpháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 62 § (2) bekezdésében, a 92 § (1) bekezdés a) pontjában és a (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló a 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 30. § (1) bekezdés f) pontja alapján az Ügyrendi, Vagyon-nyilatkozattételi, Összeférhetetlenségi Bizottság véleményének kikérésével – a települési, gyermekétkeztetési és szociális étkeztetési támogatásokkal kapcsolatban következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed a fülöpházi lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a Szt. 7. §-ában meghatározott személyekre.

I. FEJEZET  
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

2. § (1) Települési támogatás kérelemre vagy hivatalból állapítható meg.

(2) Települési támogatás nyújtható különösen:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások és hátralékok viseléséhez (továbbiakban: lakhatási és lakhatási hátralék támogatás)
- b) gyógyszer-kiadások, gyógyászati segédeszközök beszerzésének viseléséhez (továbbiakban: gyógyszertámogatás)
- c) rendkívüli élethelyzet esetén (továbbiakban: rendkívüli támogatás).

**1. Lakhatási támogatás**

3. § (1) A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Az önkormányzat a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás díjához, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletéhez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakhatási támogatást nyújt az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak. A lakhatási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

- (2) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (3) A lakhatási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
  - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
  - c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
  - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
  - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (4) Ha a háztartás
- a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
  - b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (5) Ha a háztartásban gyermeket egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (6) Lakhatási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft/nm.
- (7) A lakhatási támogatás esetében elismert lakásnagyság
- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
  - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
  - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
  - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
  - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de, legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(8) A lakhatási támogatás egy hónapra jutó összege

- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
- b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de, nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(9) A (8) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 NYM}{NYM} \times 0,15,$$

ahol, a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- 4. § (1) A lakhatási támogatás iránti kérelmet 21 napon belül kell elbírálni és egy évre kell megállapítani.
  - (2) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
  - (3) Az (2) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.
5. § (1) A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A lakhatási támogatás megállapításához

- a) a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozat, valamint a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,
  - b) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása, valamint
  - c) a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén az Szt. 18. § 1) pontja szerinti adat megállapítására, igazolására szolgáló irat bemutatása vagy másolatának csatolása szükséges.
- (3) A lakhatási támogatásra való jogosultságot megállapító határozatban rendelkezni kell a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó kötelezettségekről.
6. § (1) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakhatási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá. Ebben az esetben a jogosultságot

megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakhatási kiadás(ok)hoz nyújtják, továbbá fel kell tüntetni az Szt. 18. § 1) pontja szerinti azonosító adato(ka)t.

- (2) A polgármester a szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatási támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.
- (3) Az adatszolgáltatást a 3. melléklet szerinti formátumban kell teljesíteni, és tartalmaznia kell
  - a) a határozatot hozó szerv megnevezését,
  - b) a határozat számát,
  - c) a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,
  - d) a jogosult lakcímét az irányítószámnak, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házszámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,
  - e) az Szt. 18. § 1) pont la) alpontjában meghatározott azonosító adato(ka)t,
  - f) a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,
  - g) a támogatás havi összegét,
  - h) amennyiben az nem azonos a g) pont szerinti összeggel, akkor a támogatás folyósításra kerülő összegét, azon hónapok megjelölésével, amelyekre tekintettel a folyósításra sor kerül,
  - i) a támogatás f) pontban jelölt időtartamon belüli megszüntetése esetén a jogosultság végső időpontját.
- (4) A lakhatási támogatással támogatott szolgáltatást szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján nyújtó szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.
- (5) A szolgáltató a támogatást első ízben a (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatásnak a szolgáltatóhoz történő beérkezését és feldolgozását követő első számlában érvényesíti.
- (6) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.

7. § (1) Ha az lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

(2) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatási támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

(3) Ha lakhatási támogatás természetbeni szociális ellátás formájában kerül biztosításra és a támogatás folyósításának időtartama alatt támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik vagy szolgáltató váltás történik, a szolgáltató és a fogyasztó közti elszámolást követően fennmaradó összeget a szolgáltató a fogyasztónak 15 napon belül kifizeti.

(4) A kérelmezőt a lakhatási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától illeti meg. A támogatás minden hó 5. napjáig kell folyósítani.

(5) Lakhatási támogatás nem nyújtható azon ingatlanra, mely vonatkozásában lakásfenntartási támogatásban részesül a kérelmező, vagy hozzátartozója.

## **2. Lakhatási-hátraléktámogatás**

8. § (1) Lakhatási-hátraléktámogatás a szociálisan rászorult részére víz, gáz, áram, lakbér kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére adott támogatás.

(2) Lakhatási-hátraléktámogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén 200%-át, és felhalmozott hátraléka eléri a háztartása egy főre jutó jövedelmének 50%-át.

(3) A hátralék összegét a kérelmezőnek a szolgáltató számlájával kell igazolnia. A kérelmet a számlán megjelölt fizetési határidő lejártát megelőző 5. napig kell a hivatalhoz benyújtani. A támogatást közvetlenül a közműszolgáltatóhoz való utalással teljesíti az önkormányzat.

(4) Támogatást igényelni a két hónapnál nem régebbi hátralékokra lehet.

(5) A támogatás mértéke a hátralék max. 30 %-a, maximum 10.000 Ft.

(6) Különös méltányosságból, amennyiben a kérelmező megfelel a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek – ha a hátralék meg nem fizetése a közmű kikötését vonja maga után – a támogatás mértéke maximum 20.000 Ft lehet.

(7) Lakhatási-hátraléktámogatás iránti kérelmet a 4. melléklet szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

### **3. Gyógyszertámogatás**

- 9. § (1)** Gyógyszertámogatás a szociálisan rászorult részére orvos által rendelt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök beszerzéséhez adott támogatás.
- (2) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén a 200 %-át.
- (3) Különös méltányosságból gyógyszertámogatásban részesíthető az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülálló esetén a 250%-át, de az orvos által felírt gyógyszerek, vagy gyógyászati segédeszköz ára jövedelmének 20 %-át meghaladja.
- (4) A gyógyszer, vagy gyógyászati segédeszköz költségét orvos által kiállítottvények alapján a gyógyszertár, vagy egészségügyi szolgáltató által kiállított igazolással kell a kérelmezőnek igazolnia.
- (5) A gyógyszertámogatási kérelmet avények kiállítását követő 5 napon belül lehet benyújtani. Rendkívüli gyógyszersegély igénylése esetén a kérelmet haladéktalanul el kell bírálni. A gyógyszertámogatás összege max. 15.000 Ft lehet.
- (6) A gyógyszertámogatás iránti kérelmet az 4. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

### **4. Rendkívüli támogatás**

- 10. § (1)** Rendkívüli települési támogatás nyújtható rendkívüli élethelyzet esetén, így különösen,
- a) a családot ért elemi kár, rendkívüli helyzet, súlyos természeti csapás, vagy súlyos betegség esetén, ha annak következményeként a rászorult lakhatása, vagy napi megélhetése ellehetetlenül,
  - b) ha a családban kizárólag nyugdíjjal, nyugdíjszerű ellátással, családi pótlékkal rendelkező személy él és napi megélhetése veszélyeztetett,
  - c) fűtési szezonban egy alkalommal a fűtési költségek csökkentése céljából, amennyiben a kérelmező tüzelőanyagra kapott lakhatási támogatásban nem részesül,
  - d) szociális válsághelyzetben lévő várandós anya részére, gyermeke megtartása céljából, vagy a gyermek születésével kapcsolatos kiadásokra,
  - e) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása vagy a gyermek családba való visszakerülése érdekében,
  - f) a gyermek nevelésével, iskoláztatásával vagy óvodai nevelésével kapcsolatos egyszeri kiadásokra, gyermekenként
  - g) ellátással és önálló keresettel nem rendelkező fiatal felnőtt támogatására az ellátás nélküli időszakra,
  - h) haláleset miatt, a temetési költségek csökkentésére.

- (2) Rendkívüli támogatásban részesíthető az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, egyedülálló esetén a 200%-ot.
- (3) Különös méltányosságból a kérelmezőt jövedelemre tekintet nélkül, maximum harmincezer forint összegig önkormányzati segélyben lehet részesíteni az alábbi, a családjában bekövetkezett rendkívüli méltánylást érdemlő esetekben:
- a) balesetből eredő súlyos sérülés,
  - b) súlyos, hosszantartó betegség,
  - c) életmentő műtét szükségessége,
  - d) közgyógyellátásra való jogosultság hiányában a havi rendszeres gyógyító ellátásának költségét fedezni nem képes,
  - e) lakás céljára szolgáló ingatlanban keletkezett jelentős mértékű tűzkár, belvízkár és viharkár esetén, kivéve ha a kérelmező lakásbiztosítással rendelkezik.
  - f) az a)-h) pontokban foglaltakon túlmenően olyan, különös méltánylást érdemlő esetben ( pl: beiskolázás, fűtéstámogatás), amikor a kérelmező és családja a kiadás viselésére önhibáján kívül, önerőből nem képes.
- (4) Nem állapítható meg önkormányzati segély,
- a) ha hitelt érdemlő módon megállapítást nyert, hogy a benyújtott jövedelemnyilatkozat, valamint az ahhoz becsatolt igazolások adatai nem valósak, vagy
  - b) az (1) bekezdés h) pontja esetén, ha a kérelmet az annak alapjául szolgáló eseményt követő 45 napon túl nyújtották be.
- (5) Az önkormányzati segély összege legfeljebb a 10. §
- a) (1) bekezdés a)-g) pontjai esetén legfeljebb 10.000 forint,
  - b) (1) bekezdés h) pontja esetén legalább 15.000 forint, legfeljebb 20.000 forint,
  - c) (3) bekezdés esetén legfeljebb 30.000 forint.
- (6) Az önkormányzati segély összege a rendeletben fel nem sorolt esetekben legfeljebb 10.000 forint lehet.
- (7) A rendkívüli támogatás iránti kérelmet a 4. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

**11. § (1)** Az rendkívüli támogatás megállapításához a jogosultságot az alábbi dokumentumok benyújtásával kell igazolni:

- a) a kórházi kezelést, betegséget, betegszabadságot a kórházi zárójelentés, szakorvosi igazolás vagy a táppénzes papír másolatával,
- b) a fűtés költségeit
  - ba) gázfűtés esetén a fűtési szolgáltató igazolásával, vagy a közüzemi számla eredeti vagy másolati példányával,
  - bb) egyéb fűtési módokat esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló eredeti számlával,
- c) a gyermek születését a születési anyakönyvi kivonat másolatával,
- d) a nevelésbe vételt vagy annak megszűnését gyámhivatali határozat másolatával,
- e) a tanulói jogviszonyt eredeti iskolalátogatási igazolással, az óvodai nevelést az óvoda által kiadott eredeti igazolással, a bölcsődei ellátást a bölcsőde által kiadott eredeti igazolással,

- f) a várandósságot eredeti orvosi igazolással vagy terhességi kiskönyv másolatával.
- (2) Az iskoláztatással, az óvodai vagy bölcsődei neveléssel összefüggő eseti kiadás összegéről a kérelmező írásban nyilatkozik, az elemi kár tényét pedig az Önkormányzati Hivatal környezettanulmány útján állapítja meg.
- (3) Haláleset miatti rendkívüli támogatási igény esetén a támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell - ha a haláleset nem Fülöpháza közigazgatási területén történt, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolatát, s - a temettető nevére kiállított számla másolatát is.
- (4) Az egyéb célra kért önkormányzati támogatás akkor nyújtható pénzbeli ellátásként, ha a kérelmező a felhasználási célt megjelölte és annak okszerűségét, valóságát igazolta.

## II. FEJEZET EGYÉB TÁMOGATÁSOK

### 5. Gyermekétkeztetési támogatás

- 12. § (1)** Az önkormányzat gyermekétkeztetési támogatást biztosít azon rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülő családok részére, ahol az egy főre jutó jövedelem összege
- a) meghaladja az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át, de nem éri el annak 160%-át.
  - b) egyedülálló szülő esetén meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 140%-át, de nem éri el annak 160%-át.
- (2) A támogatás összege gyermekenként az intézményi térítési díj 50%-a, melyet az önkormányzat a gyermekétkeztetés térítési díjából kedvezményként érvényesít.
- (3) A támogatás
- a) bölcsődés,
  - b) óvodás,
  - c) 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő,
  - d) fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett, a)-c) alpont szerinti életkorú gyermek után vehető igénybe.
- (4) A támogatás akkor nyújtható, ha a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 19. § (7) bekezdésben meghatározott értéket.
- (5) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál az Szt. 10. §-ának (2)-(5) bekezdését kell alkalmazni.
- (6) A támogatás a Gyvt. 151 § (5) bekezdés c) pontjában biztosított kedvezményt igénybevevők részére nem nyújtható.
- (7) A kedvezményt a gyermekétkeztetést nyújtó intézmény a gyermekétkeztetési támogatást megállapító határozat kézhezvételétől nyújtja, a fizetendő gyermekétkeztetési térítési díjból. A gyermekétkeztetési támogatás megállapításáról szóló határozatot a Hivatal

küldi meg az intézménynek, a határozat jogerőssé válását követően haladéktalanul, majd számla kiállítását követően utalja az intézménynek a támogatást.

- (8) A gyermekétkeztetési kedvezmény iránti kérelmet az 5. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

## **6. Köztemetés**

### **13. § A polgármester kérelemre a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezett személyt**

- (1) egészben mentesíti a megtérítési kötelezettség alól, ha a megtérítésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének másfélszeresét.
- (2) 50%-os mértékben mentesíti a megtérítési kötelezettség alól, ha a megtérítésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárt, de nem éri el a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét.
- (3) A köztemetés költségeinek megtérítésére irányuló kérelmet a 4. melléklet szerinti formanyomtatvány benyújtásával lehet igényelni.

## **7. Szociális étkeztetési kedvezmény**

### **14. § (1) Az étkeztetésre az a szociálisan rászorult személy jogosult, aki**

- a) a 18. életévét betöltötte és a házi orvos igazolása alapján az egészségi állapota indokolja,
- b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C § (6) bekezdés szerinti szakvéleménnyel rendelkezik,
- c) pszichiátriai betegsége, vagy szenvedélybetegsége miatt fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, és pszichiátriai-, vagy szenvedélybetegségét a kezelőorvos által kiállított szakvéleménnyel rendelkezik.
- d) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása alapján hajléktalan, és ebből fakadóan a napi étkezését önmaga, illetve eltartottjai részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képes biztosítani.
- e) Kora miatt szociálisan rászorultnak tekinthető a 65. életévét betöltött egyedülálló, valamint a 70 éven felüli családban élő kérelmezők, amennyiben e tekintetben nem képesek önmagukat ellátni.

### **(2) A napi egyszeri melegétkeztetés (ebéd) intézményi térítési díja:**

- a) Az ételt az ellátott viszi el a kiosztó helyről: 585,- Ft/nap  
b) Az étel házhozszállítása: 230,- Ft/nap/háztartás.

### **(3) A polgármester kérelemre az étkeztetés esetében az alábbi kedvezményt biztosítja:**

- a) ha az ellátásban részesülő jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj 150%-át nem haladja meg, az intézményi térítési díj 73%-át elengedi,

- b) ha az ellátásban részesülő jövedelme mindenkori öregségi nyugdíj 151-300% között van, az intézményi térítési díj 63%-át elengedi.
  - c) ha az ellátásban részesülő jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj 301-500%-át nem haladja meg, az intézményi térítési díj 50%-át elengedi
- (4) Ez a rendelet 6. melléklete tartalmazza a számított és a megállapított intézményi térítési díjat feladategységre vetítve.

### III. FEJEZET ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

#### 8. Eljárási rendelkezések

- 15. §** (1) Az e rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmet a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Fülöpházi Kirendeltségéhez (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.
- (2) Az e rendeletben szabályozott ellátásokra benyújtott kérelmek elbírálásáról, az Szt. 17 § (1) bekezdése szerinti megtérítésre kötelezésről, valamint az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányosság gyakorlásáról első fokon – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt.
- (3) A kérelemhez csatolni kell az igénylő és családja rendszeres jövedelmét igazoló iratokat.
- (4) A döntés előkészítés során a Hivatal tájékozódik a kérelmező szociális helyzetéről az ellátási forma odaítéléséhez szükséges szempontok szerint, valamint, ha a kérelmezőre vagy az együtt élő személyekre vonatkozó adatok rendelkezésre állnak, de azok felülvizsgálata indokolt, környezettanulmányt készít a kérelmező lakásán.
- (5) Nem állapítható meg az e rendeletben szabályozott ellátás,
- a) ha hitelt érdemlő módon megállapítást nyert, hogy a benyújtott jövedelemnyilatkozat, valamint az ahhoz becsatolt igazolások adatai nem valósak, vagy
  - b) a 10. § (1) bekezdés a), g) és h) pontja esetén, ha a kérelmet az annak alapjául szolgáló eseményt követő 60 napon túl nyújtották be.
- (6) A települési támogatás kifizetése a támogatást kérő személy nyilatkozata alapján házipénztár útján, vagy banki átutalással történik.
- 16. §** (1) Az e rendeletben szabályozott ellátások felhasználását a polgármester ellenőriztetheti a jegyző vagy az eljáró ügyintéző közreműködésével.
- (2) Az ellátásban részesülő köteles
- a) az ellenőrzést tűrni,
  - b) az ellenőrzést végző személlyel együttműködni,
  - c) a kért adatokat rendelkezésre bocsátani,
  - d) az ellátás cél szerinti felhasználását igazolni.

IV. FEJEZET  
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

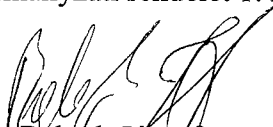
17. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.

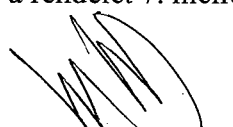
(2) Ez a rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális pénzbeli és természetbeni ellátásokról, valamint az egyes személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről és az alkalmazandó személyi térítési díjakról szóló 7/2013. (IV.2.) önkormányzati rendelet.

(3) A 2015. március 1-jén folyamatban lévő önkormányzati segély ügyekben ez a rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Az e rendeletben szabályozott lakhatási támogatás azon személyek részére nem állapítható meg, akik az Szt. 38. §-ában szabályozott lakásfenntartási támogatásban részesülnek.

(5) Ez a rendelet hatályba lépésével egyidejűleg Fülöpháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe ez a rendelet 7. melléklete lép.

  
Balogh József  
polgármester

  
Vincze Miklós  
jegyző

---

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2015. február 27-én kihirdetve.

Fülöpháza, 2015. február 27.

  
Vincze Miklós  
jegyző



1. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### a lakhatási támogatás megállapítására

#### 1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5. Lakóhelye:     irányítószám ..... település  
.....utca/út/tér..... házszám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye:     irányítószám ..... település  
.....utca/út/tér..... házszám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos laccímen) élők száma: ..... fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D
Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító
(születési név)	(év, hó, nap)		Jele

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma..... fő,

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő.

## 2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A	B	C
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó		
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
6. Egyéb jövedelem		
7. Összes jövedelem		

## 3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>.

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme: Tulajdonos, tulajdonos közeli hozzátartozója, bérlő, szivességi használó vagy egyéb: .....

## 4. Nyilatkozatok

4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendő).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót: .....

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakhatási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is [a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése}}

4.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető kiadás ( megfelelő aláhúzendó, vagy kitöltendő) :

.víz, villany, gáz, lakáscélú pénzügyi költsön, lakbér,

egyéb: .....

4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),<sup>385</sup>

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: Fülöpháza, 20 .....

.....

kérelmező aláírása

.....

a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## 2. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

### Vagyonynyilatkozat

#### I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

#### II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

##### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....

Község/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\*..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....

Község/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\*..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: .....

Község/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\*..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: .....

Község/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....

a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\*..... Ft

##### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\*.....Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\*.....Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: Fülöpháza, 20... év..... hó..... nap

.....  
aláírás

Megjegyzés: Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

### 3. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

#### A természetben nyújtott lakhatási támogatás folyósításához szükséges adatszolgáltatás formai követelményei

A hivatal az adatokat táblázat formájában, \*.xls, vagy \*.csv kiterjesztésű állományként, az adatok 21. § (3) bekezdés pontjai sorrendjének követésével küldi meg a szolgáltató számára. Az elektronikus adatállomány elnevezésének alsó vonalakkal elválasztva tartalmazza az önkormányzat és a szolgáltató megnevezését, az adatküldés dátumát, valamint az analitika kifejezést: Önkormányzat neve\_Szolgáltató neve\_Adatszolgáltatás dátuma\_analitika.xls (vagy .csv)

A támogatott szolgáltatás igénybevevő		A támogatásra jogosult laccíme										A támogatás									
A határozat hozó szerv megnevezése* <sup>1</sup>	A határozat száma	Név	Születési ideje*	Irányítószám*	Helység*	Község neve*	Községi jellege*	Terület neve*	Épület szám*	Lépcsőház letöltő	Emelet	Ajándékos	Fogyasztói azonosító* <sup>2</sup>	Fogyasztási hely azonosító* <sup>3</sup>	Kezdő időpon tja*	Végso időpon tja*	Havi össze ge* <sup>4</sup>	Eseti össze ggel t	Tárgyhavi utalás en*	Rendkívüli utalás összeg en*	Készítés dátuma <sup>6</sup>
Fülöpháza Önkormányzata	1234-1/2011-VI.	Minolta	1967.05.16	8127	Fülöp háza	Szászso rszép	utca	123.	2.	B.	4.	15	AB123456789	123-AB-321	2015.01.01	2013.01.01	2 500 Ft	52015-00001-Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	2015.02.
Fülöpháza Önkormányzata	4321-1/2011-VI.	Péteri Pál	1948.09.28	8127	Fülöp háza	Rózsák tere		5.					987654	4567A/12345	2015.03.01	2013.03.01	5 600 Ft	52015-00002-Ft	5 600 Ft	5 600 Ft	2015.10.11
Utalás mindössze sen <sup>7</sup>																			10 600 Ft		

\* Kitöltése kötelező

<sup>1</sup> A határozatot hozó szerv megnevezése esetében elegendő a település (főközségi kerület), továbbá az "Önkormányzata" kifejezés (pl: Fülöpháza Önkormányzata).

<sup>2</sup> A fogyasztó azonosító a szolgáltató által a fogyasztó személyének, vagy a fogyasztó és a szolgáltató között fennálló jogviszony egyértelmű beazonosítására vonatkozó adat, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton), (pl.: Fogyasztó azonosító, Ügyfélazonosító, Ügyfélszám, Ügyfélkód, Fizetőazonosító, Vevőkód, Szerződésszám, Szerződéses folyószámla azonosító).

<sup>3</sup> A fogyasztási hely a fogyasztó által részben vagy egészben lakás céljára használt ingatlan, ahol a fogyasztói berendezés(ek), továbbá mérőhely(ek) van(nak), vagy a szolgáltatás igénybevételének helye, vagy a szolgáltatás díját díjszétosztás nélkül fizető társasházi fogyasztói közösségek esetében az a közös tulajdonú helyiség, ahol a társasház fogyasztói berendezése, továbbá a mérőhely van. Ebben a mezőben a fogyasztási hely azonosításához szükséges információt kell megadni, amely megtalálható a szolgáltató által kiállított számlán (számlakivonaton), vagy leolvasható a fogyasztói berendezésről, vagy a mérőkészülékről. (PL: Fogyasztási hely azonosító, POD = Mérési pont azonosító, Felhasználási helyazonosító, Hővételezési hely azonosító, Mérőkészülék gyári száma).

<sup>4</sup> Abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a tárgyhavi utalás összege eltér az "A támogatás havi összege" oszlopban feltüntetett adattól. Értékének meg kell egyeznie "A támogatás havi összegének" és "Az eseti összeggel érintett hónapok" számának szorzatával (pl: az 1. ügyfél esetében "A támogatás havi összege": 2 500 Ft, "Az eseti összeggel érintett hónapok" pedig: 2015.01-2015.02, azaz 2 hónap, vagyis "A támogatás eseti összege": 2 500 x 2 = 5 000 Ft).

<sup>5</sup> Amennyiben "A támogatás eseti összege" mező kitöltésre került, abban az esetben itt kell megadni azt az időtartamot (év, hónaptól év hónapig bontásban), amelyre vonatkozóan a támogatás eseti összege folyósításra került.

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatásra való jogosultság a "A támogatás kezdő és végso időpontja" oszlopokban feltüntetett időtartamon belül megszűnt, úgy itt kell feltüntetni a támogatás tényleges megszűnésének időpontját (év, hónap, nap bontásban).

<sup>7</sup> Az "Utalás mindösszesen" sorban a szolgáltató számára az adott hónapban átutalandó összeget kell feltüntetni, amelynek meg kell egyeznie "A támogatás havi összegének", illetve - ahol kitöltött - "A támogatás eseti összegének" összeadott értékével. Amennyiben az adott ügyfél esetében "A támogatás eseti összege" nem került kitöltésre, úgy ott "A támogatás havi összegét" kell figyelembe venni, (pl: az 1. ügyfélnél "A támogatás eseti összege": 5 000 Ft + a 2. ügyfélnél "A támogatás havi összege": 5 600 Ft, vagyis az "Utalás mindösszesen": 5 000 Ft + 5 600 Ft = 10 600 Ft).

**Kérelem és adatlap települési támogatás  
megállapítására**

**Kérelmező személyes adatai:**

Név: \_\_\_\_\_ Születéskori név: \_\_\_\_\_  
 Szül.hely, idő: \_\_\_\_\_ Anyja neve: \_\_\_\_\_  
 Családi állapota: \_\_\_\_\_ Állampolgársága: \_\_\_\_\_  
 Lakóhely: \_\_\_\_\_  
 Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_  
 Munkahely: \_\_\_\_\_ Havi jövedelem: \_\_\_\_\_  
 Telefon (nem kötelező megadni): \_\_\_\_\_  
 TAJ szám: .....

**Kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

**Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó:** (házastárs, az élettárs; a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek; korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt; a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa)

Név	Rokoni kapcsolat	Szül. (év,hó,nap)	TAJ szám	Havi jövedelem (csal.pótl, gyermek.tartásdíj is)	Bejelentett lakóhely vagy
					Tartózkodási hely

Rendkívüli élethelyzet, melyre tekintettel a támogatást kéri:

- gyógyszer, gyógyászati segédeszköz költséghez hozzájárulás
- élelmiszerköltséghez hozzájárulás ( csekk)

- ruházati költséghez hozzájárulás
- a családot ért elemi kár, rendkívüli helyzet, súlyos természeti csapás, vagy súlyos betegség költségeihez hozzájárulás
- a fűtési költséghez hozzájárulás (elsősorban természetbeni)
- a gyermek születésével kapcsolatos kiadásokra
- a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása vagy a gyermek családba való visszakerülése érdekében,
- a szociális válsághelyzetben levő várandós anya részére gyermekének megtartása céljából,
- a gyermek iskoláztatásával vagy óvodai, bölcsődei nevelésével kapcsolatos egyszeri kiadásokra ( elsősorban természetbeni)
- ellátással és önálló keresettel nem rendelkező fiatal felnőtt támogatására az ellátás nélküli időszakra,
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez
- lakhatási hátralék ( víz, villany, gáz, lakbérhátralék)
- Egyéb ok: .....

**Indokolás: KÉREM ÍRJA LE, MIÉRT VAN SZÜKSÉGE A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSRA:**

---



---



---



---

Kérem, hogy a részemre megállapított pénzbeli támogatást a

- az Önkormányzati Hivatal pénztárából fizessék ki.
- az alábbi folyószámlára átutalni sziveskedjenek:

\_\_\_\_\_ (pénzintézet megnevezése)  
 ----- (folyószámlaszám)

Kérelmemnek helyt adó határozat esetén fellebbezési jogomról lemondok.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 29. § (3) bekezdés alapján értesítést

- Kérek
- Nem kérek

Hozzájárulok, hogy a kérelemben feltüntetett alapvető személyi adataimat az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. tv-ben előírtaknak, valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeljék.

Tudomásul veszem, hogy az adatfelvétel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a által előírt nyilvántartások vezetése miatt kötelező. A felvett adatokat a szociális hatáskört gyakorló szervek, a gyámügyi feladatokat ellátó szervek, a társadalombiztosítási igazgatási szervek, az igazságszolgáltatási szervek, a katonai igazgatási szervek, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények kezelhetik.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Fülöpháza, \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
 kérelmező aláírása

### Általános tájékoztató:

**Települési támogatásban részesíthető az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg és rendkívüli élethelyzetbe került.**

Különös méltányosságból önkormányzati támogatásban részesíthető azon személy, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni .

### **Az önkormányzati támogatás megállapításához csatolandó:**

- a) a kórházi kezelést, betegséget, betegszabadságot a kórházi zárójelentés, szakorvosi igazolás vagy a táppénzes papír másolatával,
- b) a gyógyszerköltséget vagy gyógyászati segédeszköz-költséget a házi orvos, a gyógyszerértár vagy egészségügyi szolgáltató által kiállított igazolással,
- c) a fűtés költségeit
- ca) gázfűtés esetén a fűtési szolgáltató igazolásával, vagy a közüzemi számla eredeti vagy másolati példányával,
- cb) egyéb fűtési módozat esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló eredeti számlával,
- d) a gyermek születését a születési anyakönyvi kivonat másolatával,
- f) a nevelésbe vételt vagy annak megszűnését gyámhivatali határozat másolatával,
- g) a tanulói jogviszonyt eredeti iskolalátogatási igazolással,
- h) az óvodai nevelést az óvoda által kiadott eredeti igazolással,
- i) a bölcsődei ellátást a bölcsőde által kiadott eredeti igazolással,
- j) a várandósságot eredeti orvosi igazolással vagy terhességi kiskönyv másolatával
- k) halálesetet- ha a haláleset nem Fülöpháza közigazgatási területén történt, az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolatával (temetési támogatáshoz a temettető nevére kiállított számla másolatával)
- l) rezsihátralékot a szolgáltató számlájával

kell a kérelmezőnek igazolnia.

Az iskoláztatással, az óvodai vagy bölcsődei neveléssel összefüggő eseti kiadás összegéről a kérelmező írásban nyilatkozik, az elemi kár tényét pedig a Hivatal környezettanulmány útján állapítja meg.

### **A kérelemhez csatolni kell az igénylő és családja rendszeres jövedelmét igazoló iratokat.**

- munkabér esetén a munkáltató által kiállított nettó jövedelemigazolást a kérelem benyújtását **megelőző hónap** jövedelméről,
  - gyermekek részére – nem állami szervtől- bármilyen jogcímen folyósított ellátásról szóló igazolást (pl. gyermektartásdíj),
  - kérelem benyújtását **megelőző hónap** nyugdíjszelvényét,
  - a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból, őstermelésből, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül **megelőző 12 hónap** alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát,
- amennyiben jövedelemmel nem rendelkezik, úgy a Munkaügyi Központ igazolását az együttműködésről.”

5. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

## Kérelem

a gyermekétkeztetési támogatás megállapításához

Alulírott kérem, hogy gyermekem, gyermekeim részére/részemre (a megfelelő aláhúzendó) **gyermekétkeztetési támogatásra** való jogosultságot megállapítani szíveskedjenek.

I. ) Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: [] [] [] [] irányítószám..... település

.....utca/út/tér.....házsám.....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

Tartózkodási hely: [] [] [] [] irányítószám.....település

..... utca/út/tér .....házsám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

(A lakó- és tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakó-, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): [] [] [] -[] [] [] -[] [] []

Állampolgársága: .....

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

2. A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő (egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező), az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók (**gondozó család**) adatai:

3/A táblázat:

	Neve és születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	Állampolgársága	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1. Házastársa, élettársa					
2. Egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik)					
3. Gyermekei					

Megjegyzés:

1. A 3/A táblázat **2. pontjában** a táblázat **1. és 3. pontjába** nem tartozó, a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény** Negyedik Könyve alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont kell feltüntetni.

Gyermekeken a kérelmező szülő vér szerinti, örökbe fogadott, valamint a házastárs és az élettárs gyermekeit egyaránt érteni kell.

A gyermekétkeztetés igénybevevő:

Gyermek neve	A gyermekétkeztetést biztosító intézmény neve:	A gyermekétkeztetést biztosító intézmény címe (irányítószám, településnév, utca, házsám)	A gyermek az intézményi étkeztetést az alábbiak szerint veszi igénybe: (a megfelelő válasz jelölendő: T:tízórai, E:ebéd, U:uzsonna)
1.		6041,Fülöpháza	
2.		6041, Fülöpháza	
3.			
4.			

5. Kijelentem, hogy

a) gyermekemet, gyermekeimet egyedülállóként gondozom,

b) gyermekem tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos,

c) a kiskorú gyermek, gyermekek családbafogadó gyámul rendelt hozzátartozója vagyok.

(Aktuális rész x-szel jelölendő!)

6. [Kizárólag az **5. d) pont** bejelölése esetén kitöltendő!]

6/a. A gyámrendelő hatóság megnevezése és a gyámrendelő határozat iktatószáma: .....

.....

## II.) **Jövedelmi adatok**

A jövedelmek típusai

A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő háztartás (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
-----------------------	--	---	----------

1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)
7. A család összes nettó jövedelme
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): .....Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat **1-6. pontjában** feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozási segély (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

## III.) **Vagyoni adatok**

### Ingtatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe: .....;..... Község/község ..... út/utca .....hsz., alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:  
..... Község/község ..... út/utca ..... hsz.,  
alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ....., címe:  
..... Község/község ..... út/utca ..... hsz., alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése: .....,  
címe: ..... Község/község ..... út/utca ..... hsz.,  
alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

## **Egyéb vagyontárgyak**

### 5. Gépjármű

a) személygépkocsi: ....., típus: ....., rendszám: ....., a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ....., típus: ....., rendszám  
(rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni): ....., a szerzés ideje,  
valamint a gyártás éve: .....év.

Becsült forgalmi érték: .....Ft.

## **Összes vagyontárgy**

(Ügyintéző tölti ki!)

6. A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.): .....Ft. Egy főre jutó  
forgalmi érték: .....Ft.

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ingatlan becsült forgalmi értékeként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értékeként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

## **Egyéb nyilatkozatok**

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek *(a megfelelő rész aláhúzendő, azzal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),*

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése** alapján a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Kelt: . Fülöpháza, 20 .....

.....  
szülő/családbafogadó gyám/nagykorúvá vált gyermek aláírása

6. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez:

<b>Megnevezés</b>	<b>Számított intézményi térítési díj 2015. évben (Nettó érték)</b>	<b>Megállapított intézményi térítési díj 2015. évben (Nettó érték)</b>
<b>Szociális étkeztetés</b>	586,62 Ft/nap	585 Ft/nap
<b>Étel házhoz szállítása</b>	231,48 Ft/nap/háztartás	230 Ft/nap/háztartás

”

7. melléklet a 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

### **Fülöpháza Község Képviselő-testülete által egyéb önkormányzati rendeleteiben meghatározott átruházott hatáskörök:**

#### **Átruházott hatáskör címzettjei:**

##### **polgármester:**

- a) települési támogatás iránti kérelmek elbírálása
- b) étkeztetési kedvezmény iránti kérelmek elbírálása
- c) gyermekétkeztetési támogatás iránti kérelmek elbírálása
- d) köztemetés költségeinek viselésére kötelezett személy költségviselési mentesítésre vonatkozó kérelmének elbírálása
- e) hulladékkezelési díjkedvezmény iránti kérelem elbírálása
- f) ápolási, gondozási intézetbe történő beutalás
- g) önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, értékpapír, illetve részvényvagyon hasznosítása 100.000 Ft névérték alatt
- h) elidegenítés, elővásárlási jog gyakorlása 100.000 Ft forgalmi értéket meg nem haladó ingó vagyontárgy esetén
- i) forgalomképes vagyontárgy egyéb módon történő hasznosítása 100.000 Ft forgalmi értéket meg nem haladó ingó vagyon esetén
- j) az önkormányzati költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszköz pótlási kötelezettséggel történő értékesítéséhez, selejtezéséhez szükséges hozzájárulás megadása nettó 300.000 forintot el nem érő egyedi nyilvántartási érték esetén

##### **képviselő-testület ügyrendi bizottsága**

- a) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása
- b) általánostól eltérő beépítettségű utca névtáblájának elhelyezésének jóváhagyása”